ARRETE n°2022/01/27-2
Portant ouverture de l'examen professionnel de rédacteur principal de 2ème classe, au titre de l'avancement de grade, session 2022

Le Président du Centre de gestion,

Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,
Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,
Vu le décret n° 2010-329 du 22 mars 2010 portant dispositions statutaires communes à divers cadres d’emplois de fonctionnaires de la catégorie B de la fonction publique territoriale,
Vu le décret n° 2012-924 du 30 juillet 2012 portant statut particulier du cadre d’emplois des rédacteurs territoriaux,
Vu le décret n° 2012-940 du 1er août 2012 fixant les modalités d’organisation de l’examen professionnel portant statut particulier du cadre d’emplois des rédacteurs territoriaux,
Vu le décret n° 2013-593 du 05 juillet 2013 relatif aux conditions générales de recrutement des agents de la Fonction Publique Territoriale,
Vu le décret n° 2013-908 du 10 octobre 2013 relatif aux modalités de désignation des membres des jurys et des comités de sélection pour le recrutement et la promotion des fonctionnaires relevant de la fonction publique de l’État, de la fonction publique territoriale et de la fonction publique hospitalière,
Vu la convention générale entre les Centres de Gestion relative à la mutualisation des Coûts de concours et examens professionnels transférés du CNFPT vers les Centres de Gestion ;
Vu la convention cadre pluriannuelle relative à l’organisation des concours et examens professionnels de portée régionale ou infrarégionale dans le cadre de la coopération régionale entre les Centres de Gestion de Normandie,

ARRETE

Article 1er : Au titre de l’année 2022, le Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l’Orne organise, l’examen professionnel de rédacteur territorial principal de 2ème classe (avancement de grade) pour le compte des collectivités territoriales et établissements publics territoriaux des départements de l’Orne, du Calvados et de la Manche.

Article 2 : L’examen professionnel de rédacteur principal de 2ème classe (avancement de grade) est ouvert dans les conditions suivantes :

- aux fonctionnaires ayant atteint au moins le 4ème échelon du grade de rédacteur territorial et d’au moins trois années de services effectifs dans un corps, cadre d’emplois ou emploi de catégorie B ou de même niveau.

Les candidats peuvent subir les épreuves de cet examen professionnel au plus tôt un an avant la date à laquelle ils doivent remplir les conditions d’inscription au tableau d’avancement.

Article 3 : L’épreuve écrite de l’examen professionnel de rédacteur principal de 2ème classe (avancement de grade) - session 2020, se déroulera le jeudi 22 septembre 2022 sur le département de l’Orne, à proximité d’Alençon.

Compte tenu du nombre de candidats admis à concourir, le centre de Gestion se réserve la possibilité, au regard des éventuelles contraintes matérielles d’organisation et des inscriptions effectives de prévoir d’autres centres d’examens pour accueillir les candidats et veiller au bon déroulement des épreuves.
Article 4 : La période de retrait des dossiers de candidature est fixée du 8 mars 2022 au 13 avril 2022 inclus au Centre de Gestion de l’Orne :

- Soit lors d’une préinscription sur le site Internet du Centre de Gestion : www.cdg61.fr (rubrique "Emploi et concours").
  Cette préinscription ne sera considérée comme inscription définitive
  - à réception, par le centre de gestion de l’Orne, du dossier papier complet (imprimé lors de la préinscription) (toutes les pages du dossier) pendant la période d’inscription (le cachet de la poste faisant foi). Les captures d’écran ou leur impression ne seront pas acceptées
  - ou par voie dématérialisée quand le candidat aura déposé son dossier sur son espace sécurisé sur le site www.cdg61.fr et clôturer son inscription avant minuit

- Soit à l’accueil du Centre de Gestion de l’Orne, 2 rue François Arago, 61250 VALFRAMBERT aux horaires d’ouverture.

- Soit par voie postale (le cachet de la poste faisant foi) : adresser une demande écrite individuelle comportant les nom et adresse du demandeur au Centre de Gestion

Le dépôt des dossiers est fixé au jeudi 21 avril 2022 :

- Soit par voie postale au Centre de Gestion de l’Orne (le cachet de la poste faisant foi), à l’adresse postale suivante : 2 rue François Arago 61250 VALFRAMBERT.
- Soit par voie dématérialisée. Le candidat pourra déposer son dossier sur son espace sécurisé sur le site www.cdg61.fr et clôturer son inscription avant minuit.
- Soit à l’accueil du Centre de Gestion de l’Orne, 17 heures dernier délai.

Aucune demande de dossier d’inscription par téléphone, fax ou mail ne sera prise en compte.

Les candidats devront transmettre leur dossier d’inscription dûment signé et accompagné des pièces justificatives demandées au Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale. Tout dossier d’inscription qui ne serait que la photocopie d’un autre dossier d’inscription ou d’un dossier d’inscription recopié ou d’un dossier converti dans un autre format et modifié sera considéré comme non conforme et rejeté.

Attention : cette préinscription ne constitue pas une inscription définitive à l’examen. Cette préinscription ne sera considérée comme inscription qu’à réception, par le centre de gestion de l’Orne, du dossier original papier imprimé lors de la préinscription pendant la période d’inscription avec une signature manuscrite originale (le cachet de la poste faisant foi) ou du dépôt de ce dossier sur l’espace personnalisé du candidat.

Attention : L’inscription à un concours constitue une décision individuelle. En conséquence, il appartient au candidat de transmettre personnellement son dossier original dans le délai imparti en s’assurant qu’il est suffisamment affranchi. Tout incident de transmission du dossier, quelle qu’en soit la cause (retard, perte, grève, défaut d’affranchissement...) engage la responsabilité de l’émiteur et entraîne un refus systématique d’admission à concourir.

Article 5 : Les candidats en situation de handicap, sollicitant un aménagement des épreuves devront adresser au Service concours du Centre de Gestion de l’Orne, un certificat médical émanant d’un médecin agréé par la préfecture, établi moins de six mois avant la date de déroulement de la première épreuve et au plus tard, 6 semaines avant le déroulement de la première épreuve, soit au plus tard le 5 août 2022.

Seul le modèle de certificat médical établi par le Centre de Gestion de l’Orne sera accepté.

Le certificat médical devra préciser la nature des aides humaines et techniques ainsi que les aménagements nécessaires pour permettre aux candidats, compte tenu de la nature
et de la durée des épreuves, de composer dans des conditions compatibles avec leurs situations.

Un médecin agréé qui serait médecin traitant d’un candidat ne peut établir de certificat demandant des aménagements d’épreuves pour ce dernier. Les aides et aménagements sollicités sont mis en œuvre par l’autorité organisatrice sous réserve que les charges afférentes ne soient pas disproportionnées au regard des moyens, notamment matériels et humains, dont elle dispose. Le candidat en situation de handicap souhaitant un aménagement d’épreuve devra avertir le service concours du CDG61 afin d’obtenir une liste des médecins agréés en cours de validité et un certificat médical type précisant l’intitulé du concours et la nature des épreuves à faire compléter par le médecin agréé. Les candidats en situation de handicap ne demandant pas d’aménagement d’épreuves peuvent s’assurer de l’accessibilité aux lieux d’épreuves auprès du service concours du Centre de Gestion l’Orne.

**Article 6** : Le candidat, après s’être inscrit bénéficiera d’un “accès sécurisé candidat”, lequel sera indispensable au suivi de votre inscription. Il leur permettra de suivre l’état d’avancement de leur dossier, d’accéder aux convocations, plan d’accès, notes obtenues. **Les convocations** aux différentes épreuves d’admissibilité et d’admission ainsi que les plans d’accès ne vous seront pas envoyés par voie postale. Ils **seront uniquement téléchargeables sur l’espace sécurisé. Les convocations devront être imprimées pour être présentées le jour de l’épreuve.** La convocation et le plan d’accès à l’épreuve écrite **seront accessibles au moins 15 jours avant la date du 22 septembre 2022.**

**Article 7** : Le jury comporte au moins 6 membres répartis en trois collèges égaux représentant respectivement les fonctionnaires territoriaux, les personnalités qualifiées et les élus locaux. Les membres du jury seront désignés par arrêtés complémentaires, ainsi que la liste des candidats admis à concourir.

**Article 8** : Le règlement de concours et examen susvisé s’applique. Tous renseignements complémentaires et en particulier les conditions de candidature pourront être communiqués sur simple demande adressée à Monsieur le Président du Centre de Gestion de l’Orne. Les informations sur les conditions d’inscriptions et épreuves sont disponibles sur le site cdg61.fr.

**Article 9** : le présent arrêté peut faire l’objet d’un recours devant le tribunal administratif dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

**Article 10** : La Directrice du Centre de Gestion est chargée de l’exécution du présent arrêté qui est transmis à Monsieur le Préfet de l’Orne et fera l’objet d’une publicité réglementaire.

Fait à Valframbert, le 27 janvier 2022

[Signature]

Francis AIVAR