**fiche individuelle de renseignements**

**Épreuve orale d’admission *(1)***

1. *Si cet exemplaire est insuffisant, photocopiez-le en autant d’exemplaires que nécessaire*

*Ce document sera transmis au jury avant votre entretien.*

Nom et prénom du candidat :

Date de naissance :  Numéro candidat :

**Pour tous les candidats** :

|  |
| --- |
| **Formation initiale ou validation des acquis de l’expÉrience du candidat** *(2)**(2) Mentionnez au minimum le diplôme ou le titre le plus élevé dont vous êtes titulaire* |
| DIPLOME/TITRE PRÉPARÉ(intitulé précis) | SPÉCIALITÉ éventuelle | NIVEAUde certification du diplôme (\*) | OBTENU(oui/non) | ANNÉEd’obtention | PAYSde délivrance du diplôme |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| (\*) Niveau 3 : BEP, CAP, diplôme national du brevet ; niveau 4 : baccalauréat, brevet de technicien ; niveau 5 : BTS, DUT ; niveau 6 : licence, master 1 ; niveau 8 : doctorat, master 2. |
| **Formation continue** |
| INTITULÉ PRÉCIS DU STAGE SUIVI | ORGANISME DE FORMATION | ANNÉE | NOMBRE DE JOURS |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **ExpÉrience professionnelle dans la fonction publique ou dans le secteur privÉ** |
| EMPLOYEUR(désignation, domained’intervention) | SERVICE D’AFFECTATION(désignation,nombre d’agentsou de salariés) | INFORMATIONS SUR LES EMPLOIS OCCUPÉS PAR LE CANDIDAT |
| PÉRIODE D’EMPLOI(dates de débutet de fin) | INTITULÉ DEL’EMPLOI | NATURE DES ACTIVITÉS(principales missions, responsabilitésconfiées, réalisations, publics visés,outils ou méthodes employées,travail en équipe…) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Cette fiche est la propriété exclusive du candidat qui certifie l’authenticité des informations mentionnées. Fiche établie pour servir et valoir ce que de droit.**

**🡪 Pièce à transmettre dans votre espace sécurisé au format PDF uniquement et au plus tard le 30/09/2024.**

**Pour les titulaires d’un doctorat** :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOCTORAT**(intitulé précis) | ANNÉEd’obtention | PAYSde délivrance du diplôme |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **ACQUIS DE L’EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE****RÉSULTANT DE LA FORMATION À LA RECHERCHE ET PAR LA RECHERCHE** |
| * Si vous le souhaitez, vous pouvez porter à la connaissance du jury, en 20 lignes maximum (Times New Roman : 12 ; Marges gauche et droite : 2cm minimum ; sans interligne) les éléments qui constituent selon vous, les acquis de votre expérience professionnelle et précisez vos motivations.
* Le document dactylographié sur lequel vous aurez notamment exposé les acquis de votre expérience professionnelle devra mentionner vos noms, prénom et numéro d’identification du candidat. (Numéro obtenu après la préinscription internet et figurant sur les pages du dossier d’inscription au concours à conserver par le candidat).
 |

**La photocopie du diplôme et le cas échéant le document dactylographié devront parvenir au Centre de gestion de Meurthe-et-Moselle**

**au plus tard avant le début de la première épreuve d’admission (21 octobre 2024).**

Cette attestation est la propriété exclusive du candidat, qui en certifie l’authenticité des informations. Elle est faite pour servir et valoir ce que de droit.