Communiqué à l'attention des candidats au concours externe d'ATEA principal de 2ème classe - 2026

SPECIALITE : MUSIQUE

DISCIPLINES : MUSIQUE TRADITIONNELLE (TOUS INSTRUMENTS), GUITARE ET SAXOPHONE

CONDITIONS D'INSCRIPTION

Le concours externe est ouvert aux candidats qui justifient d'un diplôme sanctionnant une formation technico-professionnelle homologué au niveau 5 (anciennement III) correspondant à l'une des spécialités du concours. Il s'agit essentiellement du **DE (ou DUMI) en musique**. Les autres diplômes ne seront pas acceptés de droit et devront faire l'objet d'une demande d'équivalence auprès du CNFPT.

DEROGATION DE DIPLOME

A titre dérogatoire à cette condition de diplôme exigée par le statut particulier, ce concours externe est également ouvert :

- aux parents d'au moins 3 enfants (fournir une photocopie du livret de famille)
- aux sportifs de haut niveau, arbitres et juges, sous réserve de figurer, l'année du concours (2026), sur la liste des sportifs de haut niveau établie par arrêté du ministre de la jeunesse et des sports (joindre un justificatif officiel) ;
- aux possesseurs d'une équivalence de diplôme antérieure délivrée par la Commission de reconnaissance de l'expérience professionnelle placée auprès du CNFPT au titre du concours externe de d'ATEA principal de 2^{ème} classe (celle obtenue pour le concours de PEA ne permettent pas un accès de droit).

EQUIVALENCE DE DIPLOME

Pour les candidats qui ne remplissent aucune des conditions susvisées, un dispositif d'équivalence existe.

Les candidats titulaires **d'un autre diplôme que celui requis** (DE, DUMI ...) **OU** titulaires d'un diplôme délivré par un Etat autre que la France (diplôme étranger) sont invités à saisir la commission compétente placée auprès du Centre National de la Fonction Publique Territoriale (CNFPT).

La commission d'équivalence de diplômes, placée auprès du CNFPT, délivre des équivalences de diplômes **uniquement dans le but de pouvoir présenter les épreuves d'un concours de la fonction publique territoriale**, sans détenir le diplôme réglementairement requis.

Elle se base sur les diplômes et l'expérience professionnelle pour délivrer cette autorisation à concourir.

Elle s'appuie sur les référentiels des diplômes requis pour accéder au concours pour prendre sa décision. Elle compare notamment le programme de ces derniers avec celui des diplômes présentés par le candidat. S'il existe des écarts, elle prend en compte l'expérience professionnelle mais toujours en y recherchant ce qui manque dans le diplôme fourni (**2 à 3 ans d'expérience professionnelle** en lien avec les missions du grade d'ATEA principal de 2^e classe selon le(s) diplôme(s) présenté(s)).

Les candidats sont invités à saisir cette commission dans les meilleurs délais (**délai d'instruction de 3 mois au minimum**). Ils devront ensuite **déposer la décision favorable** de cette commission sur leur espace candidat **au plus tard le 9 février 2026**, délai de rigueur. A défaut, les candidats ne seront pas admis à concourir.

Modalités de saisine de la commission d'équivalence de diplômes :

- **En ligne** en cliquant sur ce lien : [Dossier de saisine en ligne](#)

Durée moyenne de traitement d'un dossier d'environ 3 mois, à partir du moment où il est complet (jusqu'à 5 mois pour les diplômes obtenus hors de France).

- **Par courrier postal**, téléchargeable depuis ce lien : [Dossier de saisine - version "papier"](#)

Délai de traitement plus long – A renvoyer à l'adresse postale du secrétariat de la commission d'équivalence de diplômes du CNFPT : au 80 rue de Reuilly – CS 41232 – 75578 PARIS Cedex 12.

Attention : la demande d'équivalence est indépendante de l'inscription au concours : une demande d'équivalence auprès du CNFPT ne vaut pas inscription au concours organisé par le CDG 35 et inversement.

Les décisions d'équivalence rendues pour les sessions précédentes sont recevables pour cette session 2026.

Pour plus d'informations sur ce concours, consultez la documentation en ligne sur le site internet du CDG35 : [ici](#)

CONCOURS EXTERNE
D'ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE PRINCIPAL DE 2^{ème} CLASSE
Session 2026
SPECIALITE : Musique - DISCIPLINE : Saxophone

FICHE D'AIDE A LA CONSTITUTION DU DOSSIER PROFESSIONNEL

Dossier professionnel à envoyer par voie postale au CDG 35
au plus tard le 9 février 2026 (date nationale) - cachet de la poste faisant foi -
(Attention : aucune pièce complémentaire ou modification du dossier ne seront acceptées au-delà de cette date)

Les candidats doivent constituer un dossier permettant au jury d'apprécier leurs compétences et leurs qualités.
A titre indicatif, ce dossier pourra comporter notamment les pièces suivantes :

Rubriques intéressant toutes les spécialités :

- Curriculum vitae
- Projet pédagogique
- Titres et diplômes
- **Expérience professionnelle / Enseignement**
 - Enseignement dans un établissement (nature de l'établissement, description des fonctions exercées), projet d'établissement
 - Activités pédagogiques

Expérience professionnelle / Activités artistiques (Musique, Danse, Art dramatique)

- Activité au sein d'un orchestre, ensemble instrumental ou vocal (type de structure, descriptif de l'activité), compagnie, association, troupe
- Concours nationaux, internationaux
- Activité d'artiste interprète (décrire le champ d'activité)
- Activité de soliste (décrire le champ d'activité)
- Discographie
- Activité de composition (musicale, chorégraphique, théâtrale)
- Scénographie, filmographie
- Commandes réalisées (justificatif du projet, dates, objets, organismes payeurs)
- Publications, éditions, articles de presse ou ouvrages publiés par ou à propos du candidat (justificatifs)
- Autres

Toute rubrique alimentée par le candidat devra obligatoirement être accompagnée d'un justificatif (photocopie) sur lequel son identité et les renseignements correspondants devront figurer.

Le dossier peut contenir également des reproductions de travaux, d'œuvres, de documents, de projets ou de publications.

En ce qui concerne la production d'œuvres personnelles, seules des présentations par photo (format A4), DVD, CDRom ou clé USB seront acceptées comme pièces complémentaires du dossier.